



### **HOTĂRÂREA Nr.89**

**privind implementarea Proiectului : "Dotarea Primăriei Miroslvesti " in valoare de 4.985 EUR fara TVA din care 4.313,26 EUR – valoare eligibila si achitarea diferentei de 671,74 EUR si TVA aferent din Bugetul Local al Comunei Miroslvesti , proiect ce constuie un aport pentru dezvoltarea colectivitatii**

*Consiliul Local al Comunei Miroslvesti, județul Iași*

*\* Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:*

- a) art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;*
- b) art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;*
- c) art. 7 alin. (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;*
- d) art. 20 și 21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;*
- e) art. 36 alin. (2) lit. b) și d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- f) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;*

*ținând seama de prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se menționează următoarele avize, prevăzute de lege:.....*

*în temeiul prevederilor art. 129 alin. (1) lit. a si a art. 139 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ luând act de:*

- a) referatul de aprobare prezentat de către Primarul Comunei Miroslvesti, în calitate sa de inițiator, înregistrat cu nr.9562 / 16.10.2024, prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;*
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu nr.9561./ 16.10.2024, prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;*
- c) raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local Miroslvesti, constatând necesitatea de a asigura resursele financiare pentru realizarea investițiilor publice de interes local, a căror documentație tehnico-economică/notă de fundamentare a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 88 / 23.10.2024 privind Rectificarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli aal Comunei Miroslvesti , pentru anul 2024,*

**Consiliul Local al Comunei Miroslvesti adoptă prezenta HOTARARE.**

**Art. 1.** - Se aprobă implementarea proiectului „Dotarea Primăriei Miroslavesti”, denumit în continuare Proiectul, în valoare totală de 4.985 EURO fără TVA, din care 4.313,26 EURO valoare eligibilă, la care se adaugă 19% TVA

**Art. 2** – Se aproba necesitatea și oportunitatea investiției;

**Art. 3** – Se aproba achitarea diferenței de 671,74 EUR fără TVA (4.985 EUR- 4.313,26EUR) - valoare neeligibilă și a cotei aferente de TVA din Bugetul Local al Comunei Miroslavesti .

**Art. 4.** - Cheltuielile aferente Proiectului vor fi prevăzute în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin Programul Național de Dezvoltare Rurală - P.N.D.R., potrivit legii;

**Art. 5.** - Autoritățile administrației publice locale se obligă să asigure veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul Proiectului;

**Art. 6** – Se aproba caracteristicile tehnice ale investiției / investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.), conform Anexei la prezenta hotărâre;

**Art. 7.** - Ne angajăm să asigurăm funcționarea la parametri proiectați și întreținerea investiției, pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima tranșă de plată;

**Art. 8** – Ne angajăm să suportăm cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;

**Art. 9** - Ne angajăm că proiectul „Dotarea Primăriei Miroslavesti”, nu va fi generator de venit;

**Art. 10.** - Numărul locuitorilor și operatorii economici deserviți de Proiect, după caz, precum și caracteristicile tehnice ale Proiectului, sunt cuprinse în anexă, care este parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 11.** - Reprezentantul legal al Comunei Miroslavesti este, potrivit legii, Primarul acesteia : Ing. Cojocaru Constantin , în dubla sa calitate și de ordonator principal de credite, sau administratorul public al Comunei Miroslavesti.

**Art. 12.** - Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către Primarul Comunei Miroslavesti: Ing. Cojocaru Constantin .

**Art. 13.** - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și prefectului județului Iasi și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet [www.comunamiroslavesti.ro](http://www.comunamiroslavesti.ro).<sup>6)</sup>

**Data astăzi: 23.10.2024**

PREȘEDINTE ȘEDINȚA  
CONSILIER LOCAL : Dr. VARTOLOMEI ANDREI-EUGEN

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL- CONS. JR. CIOBANU DANUT

<sup>1)</sup> Se înscrie denumirea județului.

<sup>2)</sup> Se înscrie categoria unității administrativ-teritoriale solicitante.

<sup>3)</sup> Se înscrie denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale solicitante.

<sup>4)</sup> Se înscrie codul de înregistrare fiscală a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

<sup>5)</sup> Se înscrie denumirea proiectului așa cum apare ea în cererea de finanțare.

<sup>6)</sup> Se înscrie adresa paginii de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

**NOTĂ:** Prezentul model-cadru se adaptează, în mod corespunzător, potrivit evenimentelor legislative, precum și situației specifice fiecărei unități administrativ-teritoriale solicitante.



**ANEXA NR.1 la HCL NR. 89 / 23.10.2024 privind implementarea proiectului:  
"DOTAREA PRIMĂRIEI MIROSLOVEȘTI"**

*Numărul locuitorilor deserviți de proiect coincide cu numărul utilizatorilor direcți ai investiției, care este de 3.534 de persoane, respectiv numărul total al locuitorilor comunei Miroslovesti, conform rezultatului final al recensământului populației și locuințelor din anul 2021.*

**1. Achiziția celor două multifuncționale vor avea următoarele caracteristici tehnice minime:**

**SPECIFICAȚII TEHNICE MINIMALE:**

Viteza	A4 (mono/color): minim 25 ppm A3 (mono/color): minim 12 ppm Viteza duplex automat A4 (mono/color): minim 25 ppm
Copii multiple	1 – 9 999
Memorie RAM	Minim 6100 MB
Rezoluție copiere	Minim 600*600 dpi
Zoom	Minim 400% ajustabil
Volum de lucru lunar maxim	Minim 125.000
Format maxim original	A3
Format standard copie/imprimat	A5 - A3
Tip suport solicitat	- Hârtie normală, reciclată, groasă, transparentă, plicuri, OHP, hârtie banner - Tava multifuncțională: hârtie normală, colorată, cu antet, reciclată, carton, etichete, transparente, carduri sau plicuri.

**PROCESOR & MEMORIE**

Memorie (standard)	Minim 6 GB RAM,
Hard disk	Minim SSD 256 GB
Drivere	Windows 7 (32/64); Windows 8.1 (32/64); Windows 10 (32/64); Windows Server 2008 (32/64); Windows Server 2008 R2; Windows Server 2012; Windows Server 2012 R2; Windows Server 2016; Windows Server 2019; Macintosh OS X 10.10; Linux

## **COPIATOR**

<i>Rezoluție maxima copiere</i>	<i>cel puțin 600 x 600 dpi</i>
<i>Zoom</i>	<i>Minim 400% în trepte de 1% + Autozooming</i>
<i>Selectie nr. copii</i>	<i>1 - 9999</i>
<i>Funcții speciale copiator</i>	<i>• Chapter; • Cover &amp; Page Insertion; • Proof CFopy; • Adjustment Test Print; • Job Setting Memory; • Poster Mode; • Image Repeat; • Overlay; • Stamping; • Copy protection.</i>

## **IMPRIMANTA**

<i>Rezoluție maximă imprimare</i>	<i>cel puțin 1.800 x 600 dpi - echivalent cel puțin 1.200 x 1.200 dpi.</i>
<i>Emulare standard</i>	<i>PCL 6c (PCL 5c + XL3.0); PostScript 3 (CPSI 3016); XPS.</i>

## **SCANER**

<i>Specificații ADF</i>	
<i>Alimentator automat documente</i>	<i>Duplex A4</i>
<i>Dimensiune scanare</i>	<i>minim A3</i>
<i>Formate fișiere</i>	<i>cel puțin: JPEG, TIFF, PDF, COMPACT PDF, ENCRYPTED PDF, XPS, COMPACT XPS, PPTX, PDF/A</i>
<i>Funcții scanare</i>	<i>cel puțin: Scan to email, Scan to SMB, Scan to FTP, Scan to USB, Scan to URL, TWAIN scan</i>

**PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ**

**CONSILIER LOCAL: Dr. VARTOLOMEI-EUGEN**



**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE**

**SECRETAR GENERAL-CONS JR. CIOBANU DĂNUȚ**

